

ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ

ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

(<https://invoices-schools.espa.minedu.gov.gr>)

Εισαγωγή

Η πλατφόρμα INVOICES-SCHOOLS είναι διαθέσιμη στον σύνδεσμο:

<https://invoices-schools.espa.minedu.gov.gr>

και δημιουργήθηκε με στόχο τη διακίνηση παραστατικών από τις Σχολικές Μονάδες προς τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και τη διαχείρισή τους από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Ο χρήστης της Σχολικής Μονάδας, έχει τη δυνατότητα να εκτελεί τις παρακάτω λειτουργίες:

- 1) Αναρτά παραστατικά στις θέσεις που είναι διαθέσιμες
- 2) Έχει πρόσβαση στις ανακοινώσεις
- 3) Καταχωρεί στοιχεία στις φόρμες συλλογής στοιχείων

Οδηγίες για τις βασικές λειτουργίες:

1. Ανάρτηση παραστατικών

Από την καρτέλα «ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ» επιλέξτε «ΕΙΔΟΣ», «ΕΤΟΣ», «ΜΗΝΑ» και «ΠΡΑΞΗ» και στη συνέχεια επιλέξτε το αρχείο (pdf) που θα αναρτήσετε. Σε κάθε θέση ανάρτησης είναι δυνατόν να αναρτηθούν περισσότερα από ένα αρχεία.

The screenshot displays the user interface of the INVOICES-SCHOOLS platform. At the top, there are logos for the European Union, the Ministry of Education and Religious Affairs, and the NSRF (ΕΣΠΑ) 2014-2020. Below the logos, the text reads: "Πλατφόρμα ανάρτησης παραστατικών Πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 & ΠΔΕ Σχολικών Μονάδων 10ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ (9360005)".

The main interface features a navigation bar with tabs: "ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ", "ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ" (selected), "ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ", "ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ", and "ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ". Below the navigation bar, there are dropdown menus for "ΕΙΔΟΣ: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΠΙΟ", "ΕΤΟΣ: 2018", and "ΜΗΝΑΣ: Νοέμβριος". A text field shows "ΠΡΑΞΗ: MIS: 5031898 - Ενιαίος Τύπος Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου, 2018-2019".

The main content area contains a table with columns: "Είδος Παραστατικού", "Αρχείο", and "Νέο Αρχείο". The first row shows "ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΠΙΟ" under "Είδος Παραστατικού" and a file icon under "Αρχείο". A "Επιλογή" button is located at the bottom right of the table.

At the bottom of the page, there is a small text block: "Σχεδιασμός - Υλοποίηση Παιδικός Παράδεισος Επιστημονική Ομάη ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας, 2017-2018".

Εάν δεν υπάρχει διαθέσιμη θέση για ανάρτηση παραστατικών σημαίνει ότι δεν έχει γίνει η αντίστοιχη συσχέτιση από τον χρήστη της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

Προσοχή!!! Μπορείτε να μεταφορτώνετε (ανεβάζετε) αρχεία μορφής pdf μέχρι 8MB.

2. Επισκόπηση παραστατικών

Από την καρτέλα «ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ», επιλέξτε «ΕΙΔΟΣ» παραστατικού, «ΕΤΟΣ» και «ΜΗΝΑ». Ο χρήστης μπορεί να δει τα παραστατικά που έχει ανεβάσει σε κάθε Πράξη.

Ανακοίνωση

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ | ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ | **ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ** | ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ | ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ

ΕΙΔΟΣ: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ | ΕΤΟΣ: 2018 | ΜΗΝΑΣ: Νοέμβριος

ΠΡΑΞΗ	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ
MIS: 5031898 - Ένιαιος Τύπος Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου, 2018-2019	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ NO... <input type="checkbox"/> Ελεγμένο
MIS: 5031890- Εξειδικευμένη εκπαιδευτική υποστήριξη, 2018-2019	

Σχεδιασμός - Υλοποίηση
Παύλος Παπαδόπουλος
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας, 2017-2018

Υπάρχουν 3 καταστάσεις για τα παραστατικά:

- 1) Δεν έχει αναρτηθεί παραστατικό : στην περίπτωση αυτή το κελί έχει **κόκκινο** χρώμα.
- 2) Έχει αναρτηθεί παραστατικό που ακόμα δεν έχει ελεγχθεί : στην περίπτωση αυτή το κελί έχει **πορτοκαλί** χρώμα.
- 3) Όλα τα παραστατικά που έχουν αναρτηθεί από τη Σχολική Μονάδα είναι ελεγμένα : στην περίπτωση αυτή το κελί έχει χρώμα **πράσινο**.

ΠΡΑΞΗ	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ
MIS: 5031898 - Ένιαιος Τύπος Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου, 2018-2019	ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ NO... <input checked="" type="checkbox"/> Ελεγμένο

3. Επισκόπηση ανακοινώσεων

Από την καρτέλα «ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ», που είναι και η αρχική καρτέλα, η Σχολική Μονάδα έχει πρόσβαση στις ανακοινώσεις που αναρτά η Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Ανακοίνωση

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ | ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ | ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ | ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ | ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ

Ανακοινώσεις

Ημερομηνία: 13/11/2018 18:57

Τίτλος:
Ανακοίνωση

Κείμενο:
Δοκιμαστική ανακοίνωση
από χρήστη dire-mes-manager

Σχεδιασμός - Υλοποίηση
Παύλος Παπαδόπουλος
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας, 2017-2018

4. Καταχώρηση στοιχείων που ζητούνται από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης

Από την καρτέλα «ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ», επιλέξτε το «ΑΙΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ» από τη διαθέσιμη λίστα και καταχωρήστε τις απαντήσεις σας. Έχετε τη δυνατότητα να τροποποιήσετε τις απαντήσεις που έχετε καταχωρήσει. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης θα βλέπει μόνο την τελευταία απάντηση που δώσατε.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ **ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ** ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ

ΑΙΤΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ Φόρμα 1 - (13/11/2018 19:38) ▾

Περιγραφή:
Δοκιμαστική φόρμα

Ημερομηνία ανάρτησης: 13/11/2018 19:38
Χρήστης ανάρτησης: dipr-mes-manager

Στοιχείο	Απάντηση
Ερώτημα 1	<input type="text"/>
Ερώτημα 2	<input type="text"/>
Ερώτημα 3	<input type="text"/>

Υποβολή

Σχεδιασμός - Υλοποίηση
Τσαλίκης Παπαδόπουλος
Επιστημονική Δομή ΕΠΠΑ, Τομέας Παιδείας, 2017-2018

5. Απουσιολόγια

Στην καρτέλα ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΑ μπορείτε να κατεβάζετε τα κατάλληλα διαθέσιμα απουσιολόγια που πρέπει να συμπληρώσετε ανά μήνα και ανά πράξη. Θα είναι διαθέσιμα μόνο τα απουσιολόγια που σας αφορούν.